

**Aanwezig :****Tom Wolfs, voorzitter****Ann Schrijvers, burgemeester****Matty Coninx, Dirk Smits, Yannick Eurlings en Rozette Reyskens, schepenen****Veerle Remans, Marina Seurs, Eric Niesten, Servaas Dreesen, Rita Indestege, Anita Nijssen,****Martin van der Sman, Bart Bamps, Ward Lenaerts, Filip Olaerts, Sofie Herremans, Pascal****Hermans en Heidi Thijs, gemeenteraadsleden****Marc Vanhengel, algemeen directeur**

---

De voorzitter opent de digitale vergadering vanop het MS Teams platform om 20 uur.

Hij verwelkomt alle leden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn en ook het publiek.

De voorzitter deelt mee dat er 10 punten in de openbare zitting en 1 punt in de geheime zitting op de agenda van de gemeenteraad en 2 punten in de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn staan. Er zijn 3 schriftelijke vragen ingediend.

De voorzitter geeft een overzicht van het verdere verloop van de vergadering.

De voorzitter geeft nog enkele richtlijnen mee om de videoconferentie vlot te laten verlopen.

- De voorzitter deelt mee dat de openbare zitting van gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn opgenomen wordt.
- De vergadering is via een link met het YouTube-kanaal <https://youtu.be/4pLFBF-4PyM> op de gemeentelijke website te volgen door publiek en de pers.
- Voor het bespreken van agendapunten vraagt hij om in de toepassing de hand op te steken om het woord te vragen en de microfoon enkel op te zetten als het woord wordt verleend. Dit om technische problemen te vermijden.
- Om te stemmen stelt de voorzitter voor om dit overeenkomstig het huishoudelijk reglement mondeling bij naamafroeping te doen in de volgorde van de rangorde.

De voorzitter stelt vast dat de schepenen Dirk Smits en Yannick Eurlings en de gemeenteraadsleden Eric Niesten en Pascal Hermans nog niet in de vergadering aanwezig zijn.

Aangezien er voldoende leden aanwezig zijn om geldig te vergaderen stelt hij voor om de zitting aan te vatten.

Hierna wordt overgegaan tot de openbare zitting.

**OPENBARE ZITTING****1. Notulen en zittingsverslag van de zitting van 25 februari 2021 - Goedkeuring**

De voorzitter vraagt aan de leden van de gemeenteraad of er opmerkingen zijn op de notulen en het zittingsverslag van de vergadering van 25 februari 2021.

De notulen en het zittingsverslag van de zitting van 25 februari 2021 worden ter goedkeuring voorgelegd.

**De gemeenteraad besluit unaniem om de notulen en het zittingsverslag van de zitting van 25 februari 2021 goed te keuren.**

**2. Toelagereglement compensatie voor “afvoer van water” wegens niet-beschikbaarheid riolerings voor het dienstjaar 2021 – Goedkeuring**

De voorzitter verleent het woord aan de schepenen van financiën, Matty Coninx.

De schepen geeft toelichting bij het voorstel van toelagereglement.

Naar analogie met voorgaande jaren is het voorstel om weer een compensatie te voorzien voor ‘afvoer van water’ wegens niet-beschikbaarheid riolering. De toelage bedraagt max. 90 EUR, btw incl.

Enkel particulieren komen in aanmerking voor de toekenning van een toelage. Voor de toepassing van dit reglement worden enkel natuurlijke personen als particulier beschouwd.

De gemeenteraad wordt gevraagd het toelagereglement 2021 goed te keuren.

Gemeenteraadslid Veerle Remans stelt voor om dit toelagereglement tot het einde van de legislatuur vast te stellen. De voorzitter legt deze vraag aan de gemeenteraad voor.

**Na bespreking besluit de gemeenteraad unaniem om het toelagereglement compensatie voor “afvoer van water” wegens niet-beschikbaarheid riolering voor de duur van deze legislatuur tot het dienstjaar 2025 goed te keuren.**

**Tijdens de bespreking van het punt 3 vervoegen de schepenen Dirk Smits en Yannick Eurlings en de gemeenteraadsliden Eric Niesten en Pascal Hermans de vergadering.**

### **3. Kerkfabriek Sint-Jozef Wiemesmeer: Jaarrekening 2020 - Goedkeuring**

De voorzitter verleent het woord aan de schepen bevoegd voor de kerkbesturen, Matty Coninx.

De schepen geeft een toelichting.

De kerkraad van Sint-Jozef Wiemesmeer heeft de jaarrekening 2020 ingediend bij het gemeentebestuur.

**De gemeenteraad besluit unaniem om de jaarrekening 2020 van kerkfabriek Sint-Jozef Wiemesmeer goed te keuren.**

### **4. Kerkfabriek O.-L.-Vrouw Tenhemelopneming Zutendaal : Jaarrekening 2020 – Goedkeuring**

De voorzitter verleent het woord aan de schepen bevoegd voor de kerkbesturen, Matty Coninx.

De schepen geeft een toelichting.

De kerkraad van O.-L.-Vrouw Tenhemelopneming Zutendaal heeft de jaarrekening 2020 ingediend bij het gemeentebestuur.

**De gemeenteraad besluit unaniem om de jaarrekening 2020 van de kerkfabriek O.-L.-Vrouw Tenhemelopneming Zutendaal goed te keuren.**

### **5. Kerkfabriek O.-L.-Vrouw Tenhemelopneming Zutendaal – Interne kredietaanpassing 2020 – Goedkeuring**

De voorzitter verleent het woord aan de schepen bevoegd voor de kerkbesturen, Matty Coninx.

De schepen geeft een toelichting.

De kerkraad van O.-L.-Vrouw Tenhemelopneming heeft de interne kredietaanpassing 2020 ingediend bij het gemeentebestuur.

**De gemeenteraad besluit unaniem om de interne kredietaanpassing voor het dienstjaar 2020 van de kerkfabriek O.-L.-Vrouw Tenhemelopneming Zutendaal goed te keuren.**

### **6. Fluvius OV — Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering — 26 mei 2021 – Goedkeuring**

De voorzitter geeft een toelichting bij de agenda van de algemene vergadering van Fluvius OV op 26 mei 2021.

De gemeenteraad wordt gevraagd om de punten van de agenda van de algemene vergadering van Fluvius OV op 26 mei 2021 goed te keuren en het mandaat van de gemeentelijke afgevaardigde vast te stellen.

**De gemeenteraad besluit unaniem om de punten van de agenda van de algemene vergadering van Fluvius OV op 26 mei 2021 goed te keuren en het mandaat van de gemeentelijke afgevaardigde vast te stellen.**

## **7. Fluvius Limburg — Algemene Vergadering— 30 juni 2021 – Goedkeuring**

De voorzitter geeft een toelichting bij de agenda van de algemene vergadering van Fluvius Limburg op 30 juni 2021.

De gemeenteraad wordt gevraagd om de punten van de agenda van de algemene vergadering van Fluvius Limburg op 30 juni 2021 goed te keuren en het mandaat van de gemeentelijke afgevaardigde vast te stellen.

**De gemeenteraad besluit unaniem om de punten van de agenda van de algemene vergadering van Fluvius Limburg op 30 juni 2021 goed te keuren en het mandaat van de gemeentelijke afgevaardigde vast te stellen.**

## **8. Herconditioneren van het archief – Goedkeuring**

De voorzitter verleent het woord aan de burgemeester.

De burgemeester geeft een toelichting bij het voorstel van lastenboek voor de herconditionering van het archief.

Voor het selecteren, inventariseren, herverpakken en vernietigen van ons archief is een bestek geschreven zodat dit via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking kan gegund worden.

**De gemeenteraad besluit unaniem om het lastenboek en de voorwaarden voor het opschonen van het gemeentelijk archief te gunnen. Als gunningswijze wordt de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaandelijke bekendmaking gekozen.**

## **9. Rooilijnplan Sellerveldstraat (verbindingsweg en insteekweg Kapelveldstraat), betreft voorlopige aanvaarding - Goedkeuring**

De voorzitter verleent het woord aan de burgemeester.

De burgemeester geeft toelichting bij het voorstel van rooilijnplan voor de Sellerveldstraat.

Ten einde de Sellerveldstraat her in te richten evenals de verbinding tussen de Sellerveldstraat en de Kapelveldstraat een openbaar statuut te geven dient er een rooilijnplan goedgekeurd te worden. De insteek van de Kapelveldstraat behoort op dit moment tot het privaatief gedeelte van de gemeente, met het rooilijnplan zal dit gedeelte van de Kapelveldstraat uit het privaatdomein van de gemeente gehaald worden.

**Na bespreking besluit de gemeenteraad unaniem om het rooilijnplan voor de Sellerveldstraat (verbindingsweg en insteekweg Kapelveldstraat) voorlopig te aanvaarden.**

## **10. Definitieve vaststelling van het mobiliteitsplan – Goedkeuring**

De voorzitter verleent het woord aan de schepen van mobiliteit, Dirk Smits.

De schepen geeft toelichting bij de aanpassingen aan het mobiliteitsplan Zutendaal.

Het college van burgemeester en schepenen heeft het mobiliteitsplan voorlopig vastgesteld op 12.04.2021. Er wordt aan de gemeenteraad gevraagd om het mobiliteitsplan definitief vast te stellen.

Gemeenteraadslid Sofie Herremans vraagt naar de stand van zaken van het dossier van de Asserweg en de oversteekplaatsen van de fietsring op gewestwegen.

Schepen Dirk Smits geeft een toelichting. Hij deelt mee dat besprekingen met AWV Limburg lopende zijn.

Gemeenteraadslid Martin van der Sman heeft enkele vragen : over verkeersveiligheid op de Oude Postweg, de ontsluiting van de militaire basis naar de E 314 en de overcapaciteit van parkeergelegenheden in Wiemesmeer.

De schepen geeft kort duiding bij elke vraag.

Oude Postweg : Hier zijn tellingen gedaan en het blijkt dat het om een beperkt aantal voertuigbewegingen gaat. De militaire basis werd gevraagd om aan het personeel te vragen deze weg niet te gebruiken.

Ontsluiting militaire basis : Defensie zou de vraag gesteld hebben aan AWW, maar er is nog niets concreet.

Overcapaciteit parkeren in Wiemesmeer : uit de inventarisatieronde binnen het mobiliteitsplan is vastgesteld dat er voor het parkeren in Wiemesmeer enkel op piekmomenten een parkeerprobleem is en dat er voor de andere momenten een overcapaciteit is. Er worden hier verder geen gevolgen aan gekoppeld.

### **Na bespreking besluit de gemeenteraad unaniem om het mobiliteitsplan Zutendaal definitief vast te stellen.**

De voorzitter deelt mee dat de punten van de openbare zitting van de gemeenteraad zijn behandeld.

De voorzitter deelt mee dat de CD&V-fractie overeenkomstig het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad 3 schriftelijke vragen heeft ingediend.

Voor de eerste vraag verleent de voorzitter het woord aan gemeenteraadslid Veerle Remans.

1. Verenigingen kunnen bij activiteiten beroep doen op gemeenschapswachten. Sinds kort moet er betaald worden indien er beroep gedaan wordt op gemeenschapswachten. Wie moet in Zutendaal deze kosten dragen, de vereniging of de gemeente?

De burgemeester deelt mee dat de inzet van gemeenschapswachten bij evenementen van verenigingen sedert 1 mei 2020 betalend is. In het verleden werd slechts door één vereniging beroep gedaan op de gemeenschapswachten. Sinds de nieuwe regeling werd er nog geen aanvraag gedaan. In plaats van op gemeenschapswachten kunnen verenigingen ook beroep doen op gemachtigde opzichters. Zij doen hun taak als vrijwilliger.

Voor de tweede vraag verleent de voorzitter het woord aan gemeenteraadslid Filip Olaerts.

2. CD&V Zutendaal krijgt veel vragen over de mogelijke ondergrondse pijpleiding, die ook voor een stuk op grondgebied van Zutendaal ingetekend staat. Welk standpunt wordt er ingenomen namens het gemeentebestuur ?

Schepen Dirk Smits deelt mee dat het College van Burgemeester en Schepenen (CBS) in zitting van 26 april een negatief advies heeft geformuleerd. Hij geeft voorlezing van het besluit van het CBS. Aangezien het voorgestelde tracé op grondgebied Zutendaal een grote impact heeft op het natuurgebied ten noorden van de snelweg E314 gaf het college een negatief advies voor het tracé dat Zutendaal doorkruist. Hij motiveert het ingenomen standpunt. De CD&V-fractie sluit zich aan bij dit standpunt.

Voor de derde vraag verleent de voorzitter het woord aan gemeenteraadslid Veerle Remans.

3. Bespreking toeristische antenne Zutendaal

Toerisme is een belangrijk economisch gegeven in Zutendaal. CD&V-Zutendaal onderschrijft daarom de noodzaak voor een toeristische antenne in het centrum van Zutendaal en zelfs in Wiemesmeer.

#### **Hierbij stelt CD&V-Zutendaal volgende vragen:**

1. Waarom werden slechts 2 horecazaken aangeschreven om een offerte in te dienen?
2. Waarom moet de toeristische antenne gelegen zijn aan de rotonde in het centrum van Zutendaal ? Als er in de beschrijving sprake is van een betere verbinding met De Lieteberg, waarom worden dan ook niet de horecazaken in de buurt van het Vijverplein uitgenodigd die bovendien gelegen zijn aan de parking waar vele toeristen komen.
3. Het “i”-pictogram moet bevestigd worden aan de zijkant van de gevel, zijde Dorpsstraat. Is hier sprake van een bevriend ondernemer, wiens horecazaak alleen aan deze vereiste voldoet?
4. Waarom wordt de voorwaarde van een fietscafé gekoppeld aan een toeristische antenne? Dit kan een meerwaarde betekenen bij de toekenning van de toeristische antenne, maar kan geen voorwaarde zijn.

5. Waarom wordt er bij de algemene beschrijving van het bestek gewag gemaakt van een antenne die **eventueel** in een horecazaak gevestigd is, terwijl er bij de technische bepalingen enkel gesproken wordt over horecazaken?
6. Bij de gunningscriteria staat de helft van de punten voor toekenning op het indienen van het concept en volgt er een presentatie en gesprek. Bij opvraging van de documenten en bij het gunningsbesluit is hier niets over terug te vinden. Wordt hier carte blanche gegeven aan de ondernemer voor € 20.000, gespreid over 4 jaren?
7. In de raming is er sprake van € 20.000 incl. BTW, de ingediende offerte vermeldt €20.000 excl. BTW. Wat is het goedgekeurde bedrag?
8. Er is in het meerjarenplan zoals beschreven een bedrag van € 20.000 voorzien voor informatica-uitrusting dat hiervoor gebruikt wordt. Is dit voor het ter beschikking stellen van de digitale dragers waarvan sprake in de technische bepalingen of is dit voor de uitbating van de antenne?

Schepen Dirk Smits geeft een toelichting over het verloop van het dossier.

Door een technisch probleem valt de verbinding met de schepen weg.

In de tussentijd stelt gemeenteraadslid Servaas Dreesen een vraag over de inrichting van het terras op het Dorpsplein bij de nieuwe horecazaak.

De voorzitter deelt mee dat deze vraag niet gelinkt is aan een punt op de agenda en deze vraag niet conform het huishoudelijk reglement ingediend werd.

Gemeenteraadslid Servaas Dreesen stelt dat het een dringende materie is en vraagt om deze vraag alsnog te behandelen.

De burgemeester herhaalt dat de vraag niet gelinkt is aan een punt op de agenda en vraagt dat het huishoudelijk reglement gerespecteerd wordt opdat een democratisch debat mogelijk is. De burgemeester stelt dat de vraag niet hoogdringend is.

De voorzitter stelt dat de vraag niet behandeld wordt om ook geen precedent te scheppen.

Ondertussen is de schepen terug aanwezig in de vergadering en de voorzitter verleent hem het woord. De schepen geeft een overzicht van het verloop van de gunningsprocedure en de financiering van dit project.

Er zijn in de aanbesteding 40 voorwaarden met een duidelijk kader omschreven en de horeca-uitbater onderschrijft deze voorwaarden.

De schepen beantwoordt de vragen:

1+2: Er is een beleidskeuze gemaakt om de antenne op de meest zichtbare plaats in Zutendaal te installeren, zijnde de rotonde in het centrum van Zutendaal. De schepen verduidelijkt dat alle horecazaken gelegen aan de rotonde uitgenodigd werden om deel te nemen aan de gunningsprocedure.

3: In de voorwaarden wordt gevraagd om het I-pictogram op de meest zichtbare plaats zijde rotonde, Dorpsstraat, te plaatsen.

4: Ook de voorwaarde dat de horecazaak waaraan de toeristische antenne is gekoppeld het fietslabel van de provincie Limburg aanvraagt, is een logische en gerechtvaardigde vraag. Zutendaal profileert zich immers als fietsgemeente.

5: In de visietekst van het aanbestedingsdossier wordt de keuze voor de inpassing van de toeristische antenne in een horecazaak duidelijk omschreven en toegelicht.

6: De opdracht werd gegund aan een uitbater die zich akkoord verklaarde met al de voorwaarden. Er is daarom niet meer onderhandeld over de inhoud.

7: Omdat het over een toelage gaat, dient hier geen btw op berekend te worden.

8: De 20 000 EUR opgenomen in het meerjarenplan heeft niets te maken met de uitrusting of uitbating van de toeristische antenne.

Gemeenteraadslid Veerle Remans deelt mee dat dit geen antwoord is op haar vragen. Ze stelt dat er één ondernemer bevoordeeld wordt en dat andere horecazaken in Zutendaal de kans niet gekregen hebben om mee te dingen, aangezien er geen voorafgaande bekendmaking was.

De schepen deelt mee dat de keuze voor de locatie van de toeristische antenne een duidelijke beleidskeuze is. De opdracht werd uitvoerig en gedetailleerd omschreven. Al de aangeschreven horecaondernemers hebben inlichtingen ingewonnen nadat ze zijn aangeschreven. De aanbesteding en gunning werden in alle transparantie gevoerd.

De voorzitter sluit de bespreking en stelt vast dat de punten in openbare zitting behandeld zijn.

Hij stelt voor om de zitting te schorsen en de agenda van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn te behandelen.

**De zitting van de gemeenteraad wordt om 21 u 23 geschorst om de openbare zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn af te handelen.**

---

---

**Na sluiting van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn om 21 u 30 opent de voorzitter de vergadering van de gemeenteraad en wordt er overgegaan tot het behandelen van het punt in geheime zitting.**

Nadat de online streaming van de vergadering voor pers en publiek gestopt is, wordt overgegaan tot de geheime zitting.

## **GEHEIME ZITTING**

### **11. Aanstelling waarnemend financieel directeur gemeente en OCMW Zutendaal naar aanleiding van het decreet lokaal bestuur – Goedkeuring**

De voorzitter verleent het woord aan de burgemeester.

De burgemeester geeft een toelichting.

Met het verschijnen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 op 15 februari 2018 in het Belgisch Staatsblad verdween de functie van financieel beheerder en bijgevolg ook functie van waarnemend financieel beheerder.

In de plaats werd de gemeente- en OCMW financieel beheerder van rechtswege de financieel directeur van de gemeente en OCMW van Zutendaal.

Wanneer de financieel directeur verhinderd of afwezig is dient de gemeenteraad een vervangend financieel directeur aan te stellen.

Aan de raad wordt voorgesteld om de financieel deskundige van het OCMW aan te stellen als de waarnemend financieel directeur.

**Na bespreking besluit de gemeenteraad unaniem om de financieel deskundige van het OCMW aan te stellen als waarnemend financieel directeur.**

De voorzitter dankt alle raadsleden voor de constructieve samenwerking. De voorzitter sluit de vergadering om 21 u 33 en ondertekent de notulen van de vergadering van 25 februari 2021.

---

**Aldus opgemaakt op 29 april 2021**

### **Namens de gemeenteraad**

Marc Vanhengel  
Algemeen directeur

Tom Wolfs  
Voorzitter gemeenteraad