

Provincie
Limburg

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van : 28 juni 2007

Arrondissement
Hasselt

Gemeente
Zutendaal

Aanwezig:

Jos Beuls, burgemeester-voorzitter;

Mannus Hermans, Marina Seurs, Veerle Remans, Niesten Eric, Sandra Stulens, schepenen;
Hendrik Vanherf, Rozette Reyskens, Matty Coninx, Hubert Bobbaers, Marcella Herremans-
Bijnens, Wim Lenaers, Jef Bobbaers, Ann Schrijvers, Jonathan Cops, gemeenteraadsleden en
Marc Vanhengel, gemeentesecretaris

Verontschuldigd: Dirk Smits, Lus Vanderreken

Welzijnsraad : aanpassing huishoudelijk reglement.

DE GEMEENTERAAD :

Gelet op het feit dat de gemeente Zutendaal een welzijnsraad wenst op te richten;

Gelet op de voorbereidende besprekingen in de oprichtingsvergaderingen van de “startgroep gemeentelijke welzijnsraad”;

Gelet op de ontwerpstatuten die uit de besprekingen van de “startgroep gemeentelijke welzijnsraad” tot stand zijn gekomen;

Gelet op de Bijzondere wet tot hervorming der instellingen dd.08.08.1980;

Gelet op de goedkeuring van de ontwerpstatuten in zitting van de gemeenteraad van 23 januari 2003;

Gelet op de installatievergadering van de gemeentelijke welzijnsraad op 1 december 2003;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 15 september 1993 houdende de goedkeuring van het organiek reglement van de culturele raden voor de gemeente Zutendaal;

Gelet op het decreet van 24 juli 1971 houdende organisatie van het overleg en de inspraak in het gemeentelijk cultuurbeleid wordt te Zutendaal een gemeentelijke welzijnsraad opgericht;

Gelet op het voorstel van huishoudelijk reglement;

Gelet op de aanpassing van het huishoudelijk reglement in vergadering van de welzijnsraad op 7 maart 2007;

Gelet op het ter kennisnemen en goedkeuren van de aanpassing van het huishoudelijk reglement in zitting van het college van burgemeester en schepenen op 21 mei 2007;

BESLUIT:

ART.1. - De gemeentelijke welzijnsraad zoals samengesteld naar aanleiding van de installatievergadering van 1 december 2003 wordt erkend in uitvoering van het organiek reglement van de culturele raden vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 15 september 1993,

ART.2. - Het huishoudelijk reglement gehecht aan dit voorstel van besluit, als bijlage, wordt goedgekeurd,

ART.3. - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de leden van het dagelijks bestuur van de welzijnsraad en de provinciale dienst voor welzijn.

Gelet op het decreet van 24 juli 1971 houdende organisatie van het overleg en de inspraak in het gemeentelijk cultuurbeleid wordt te Zutendaal een gemeentelijke welzijnsraad opgericht met als huishoudelijk reglement:

Hoofdstuk 1	Doel en opdrachten
--------------------	---------------------------

artikel 1

De welzijnsraad heeft tot doel het organiseren van lokaal overleg in verband met het welzijnsbeleid en dit in het belang van het algemeen welzijn van alle inwoners van de gemeente Zutendaal.

artikel 2

De concrete doelstellingen en opdrachten zijn onder meer de volgende:

- onderzoek, documentatie en informatie over het welzijn in de gemeente.
- het bespreken van initiatieven die welzijnsbevorderend zijn.
- het bevorderen van overleg, samenspraak en samenwerking tussen de belanghebbende partners.
- Het uitbrengen van adviezen naar het lokaal beleid toe zowel op eigen initiatief als op vraag van de lokale overheden over aangelegenheden die te maken hebben met de beleidsmateries waarover de welzijnsraad adviesbevoegdheden heeft, zoals:
 - het gezinsbeleid
 - het beleid inzake maatschappelijk welzijn
 - het beleid inzake onthaal en integratie van inwijkelingen
 - het beleid inzake mindervaliden
 - het seniorenbeleid
 - het veiligheidsbeleid
 - het gezondheidsbeleid
 -
- Uitwisseling van informatie tussen de welzijnsraad en de andere adviesraden.
- Vorming en individuele ontplooiing.

Hoofdstuk 2	Samenstelling en structuur
--------------------	-----------------------------------

artikel 3

De welzijnsraad beoogt voldoende representatief te zijn om de doelstelling en opdrachten uit voorgaande artikels uit te voeren voor de gehele bevolking. Hij is samengesteld uit een algemene vergadering en een (dagelijks) bestuur.

Hoofdstuk 3	Algemene vergadering
--------------------	-----------------------------

artikel 4

De algemene vergadering is samengesteld uit stemgerechtigde en raadgevende leden.

De stemgerechtigde leden zijn allen lid van welzijnsverenigingen van de gemeente Zutendaal. **Als welzijnsverenigingen worden beschouwd:**

- Gezinsverenigingen (Gezinsbond)
- Gehandicaptenzorg
- Ziekenzorg
- Beroepsverenigingen
- Seniorenverenigingen (**OKRA**)
- Oudercomités

- Parochieraden
- Ontwikkelingssamenwerking
- Individuele personen of groeperingen die door hun deskundigheid of interesse willen deelnemen aan het welzijnsbeleid.

artikel 5

Stemgerechtigde leden zijn:

Afgevaardigden van welzijnsverenigingen zoals beschreven in artikel 4 (instelling, vereniging, dienst of individu) die een actieve werking op het gebied van welzijnszorg **kunnen** aantonen binnen het grondgebied van de gemeente Zutendaal of een deel ervan.

Op de samenkomsten van de raad kan de effectieve afgevaardigde zich laten vertegenwoordigen door een vaste plaatsvervanger, in volle vrijheid aangeduid door het bestuur van de betrokken vereniging, dienst of instelling. De stemgerechtigde leden hebben geen zitting in de gemeenteraad of raad voor maatschappelijk welzijn en zij zijn geen bestuurslid van een politieke partij.

artikel 6

Raadgevendende leden zijn:

- De schepen voor welzijnsbeleid
- De schepen voor seniorenbeleid
- De door het college van burgemeester en schepenen aangewezen ambtenaar die het secretariaat van de welzijnsraad dient waar te nemen.
- Een vertegenwoordiger van het OCMW
- Adviseurs : de door het dagelijks bestuur aangeduide vaste waarnemers (met permanente opdracht) of tijdelijke waarnemers (één of meerdere samenkomsten) bij het dagelijks bestuur.

artikel 7

Bepalingen betreffende de bevoegdheden en het bijeenroepen van de vergaderingen:

- De algemene vergadering heeft alle bevoegdheden van de raad. Zij verkiest onder haar leden het bestuur. De algemene vergadering zal minstens éénmaal per jaar samenkomen. De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter en de secretaris. De raad vergadert eveneens op vraag van de schepen voor welzijnsbeleid, schepen voor seniorenbeleid of op vraag van 2/3 van de leden.
- Al de leden van de welzijnsraad zullen schriftelijk worden uitgenodigd voor de algemene vergadering. De dagorde wordt in deze uitnodiging opgenomen. Elk voorstel, schriftelijk gedaan door één van de leden moet op de agenda worden gebracht. De oproepingen geschieden per gewone brief, minstens 14 dagen voor de vergadering gepost. De voorzitter leidt de vergadering en bij afwezigheid zal hij vervangen worden door de ondervoorzitter of door het oudste stemgerechtigde lid. Punten die niet op de agenda staan, kunnen aan bod komen bij de rondvraag 'varia'. Bij eenvoudige meerderheid kunnen deze punten verschoven worden naar een volgende vergadering.
- Van elke algemene vergadering zal een verslag gemaakt worden welke binnen de 30 dagen na de vergadering aan alle leden zal overgemaakt worden. De leden die aanwezig waren op de algemene vergadering hebben 30 dagen, te tellen van af de datum van verzending, de tijd om opmerkingen te formuleren aangaande het verslag. Indien er geen opmerkingen geformuleerd worden, wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd. Na afloop van de termijn worden alle opmerkingen naar alle leden verstuurd. Deze opmerkingen zullen op het eerstvolgende dagelijks bestuur besproken worden. De punten waar geen opmerkingen over geformuleerd werden, worden als goedgekeurd beschouwd.

artikel 8

Bepalingen betreffende het geldig vergaderen en stemmen:

- Behalve bij de wijziging van het huishoudelijk reglement of de ontbinding van de welzijnsraad kan de algemene vergadering slechts geldig vergaderen indien minstens de helft der stemgerechtigde leden aanwezig is.
- Elk stemgerechtigd lid heeft 1 stem. Besluiten worden genomen met eenvoudige meerderheid van stemmen. De geheime stemming verloopt op verzoek van 1/3 van de leden en wanneer het personen betreft.
- Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Indien deze staking van stemmen zich voordoet bij geheime stemming, volgt een nieuwe stemronde. Bij een nieuwe

staking van stemmen wordt de geheime stemming naar een buitengewone algemene vergadering verwezen, en dit binnen de 14 dagen.

- Met onthoudingen wordt geen rekening gehouden om het quorum inzake meerderheid te bepalen.

artikel 9

Bepalingen betreffende het goedkeuren, wijzigen van het huishoudelijk reglement en de ontbinding van de gemeentelijke welzijnsraad:

- De algemene vergadering kan het huishoudelijk reglement goedkeuren of wijzigen, wanneer dit geagendeerd staat in de uitnodiging. Dit gebeurt bij eenvoudige meerderheid van de stemmen. De wijzigingen van dit reglement worden voorbereid door het dagelijks bestuur.
- De algemene vergadering kan de ontbinding van de gemeentelijke welzijnsraad uitspreken bij eenvoudige meerderheid van de stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

artikel 10

Bepalingen betreffende aan- en uitsluiting van leden:

- Een vereniging is ontslagnemend wanneer zij dit ontslag schriftelijk ter kennis brengt aan het dagelijks bestuur. Dit ontslag moet ondertekend zijn door de voorzitter en minstens één ander bestuurslid van de betrokken vereniging. Het ondertekend besluit wordt dan ook bijgevoegd door het bestuur van de vereniging.
- Een vereniging wordt verondersteld ontslagnemend te zijn, wanneer zij, drie maal na elkaar, zonder reden, afwezig is op de algemene vergadering van de gemeentelijke welzijnsraad.
- De uitsluiting van een lid kan slechts op de algemene vergadering uitgesproken worden, bij eenvoudige meerderheid van stemmen.

artikel 11

Er kunnen werkgroepen opgericht worden door de raad, bestaande uit leden van de algemene vergadering die willen meewerken aan een bepaald thema of onderwerp samen met de deskundigen. Werkgroepen worden belast met een in omvang begrensde opdracht en vergaderen volgens een eigen te bepalen ritme. Hun werking wordt wel nauw gevolgd door het dagelijks bestuur en ze moeten verslag uitbrengen van de activiteiten op de vergaderingen van het dagelijks bestuur, zowel op eigen initiatief als op verzoek.

artikel 12

Bepalingen betreffende de verkiezing van voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester

- Deze worden verkozen in de eerste stemronde indien zij de helft plus één bereiken. Zo niet is er een tweede stemronde tussen de twee best geplaatste kandidaten.
- Onthoudingen verlagen het quorum.

Hoofdstuk 4

Dagelijks bestuur

artikel 13

Bepalingen betreffende de samenstelling:

Het dagelijks bestuur van de welzijnsraad bestaat **minimaal uit 3 personen die afgevaardigd worden vanuit de in artikel 4 beschreven welzijnsverenigingen.**

Een bestuurslid is verkozen bij gewone meerderheid van stemmen. Indien er meer kandidaten zijn als vacante plaatsen, zijn de kandidaten met de meeste stemmen verkozen.

Deze effectieve afgevaardigde kan zich laten vertegenwoordigen door een vaste plaatsvervanger. Zij mogen geen lid zijn van de gemeenteraad, **de raad voor maatschappelijk welzijn** of het schepencollege.

Raadgevende leden:

- de schepen voor welzijnsbeleid
- de schepen voor seniorenbeleid
- de ocmw-voorzitter
- adviseurs : de door het dagelijks bestuur aangeduide vaste waarnemers (met een permanente opdracht) of tijdelijke waarnemers (één of meerdere samenkomsten) bij het dagelijks bestuur.

artikel 14

Bepalingen betreffende de bevoegdheden en opdrachten van het bestuur:

- jaarlijkse goedkeuring van de rekeningen
- op eigen initiatief of op verzoek van lokale overheden advies uitbrengen aan het beleid over sociale en welzijnsproblemen in de gemeente
- voorbereiding van de algemene vergadering
- uitvoeren van de beslissingen van de algemene vergadering
- het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als nodig. De vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn niet openbaar. De besluiten worden genomen met eenvoudige meerderheid van stemmen.
- het informeren van ontslagnemende verenigingen.

artikel 15

Bepalingen betreffende het geldig vergaderen en stemmen:

De secretaris stelt een verslag op van elke vergadering en verstuurt een exemplaar hiervan naar de leden. Deze verslagen worden op de eerstvolgende vergadering voor goedkeuring voorgelegd. De verslagen worden ter kennisgeving overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

artikel 16

Een organisatie die lid wenst te worden van de gemeentelijke welzijnsraad, dient een schriftelijke aanvraag te richten aan het dagelijks bestuur.

artikel 17

Bepalingen betreffende de duur van het mandaat:

De duur van het mandaat van de leden van de raad valt samen met de beleidsperiode van de gemeenteraad (maximum een periode van 6 jaar), behoudens herverkiezing. Wanneer een mandaat van een lid van de welzijnsraad tussentijds vacant wordt, wijst de algemene vergadering een opvolger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

Bij vacatie van de functie van voorzitter en/of ondervoorzitter en/of penningmeester benoemt het dagelijks bestuur van de welzijnsraad een plaatsvervanger tot de eerstvolgende algemene vergadering. Deze wijst een opvolger aan, die het mandaat van zijn/haar voorganger voltooit.

Hoofdstuk 5

Erkenning

artikel 18

De welzijnsraad vraagt zijn erkenning aan de gemeenteraad en legt daartoe zijn huishoudelijk reglement en de latere wijzigingen ervan, **ter kennisgeving en goedkeuring voor.**

Gedaan in voormelde zitting

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Op bevel:

de secretaris
w.g.) M. VANHENGEL

de voorzitter
w.g.) J. BEULS

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL:

de secretaris

de burgemeester

